

HOTĂRÂREA NR. 14

din 31.01.2024

Privind aprobarea decontarii contravalorii cheltuielilor de transport pentru functionarii publici si personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Fundata si din cadrul Serviciului Public Aquasal Transcarpatica Fundata

Consiliul Local Fundata, judetul Brasov, intrunit in sedinta ordinara din data de 31.01.2024;

1. Avand in vedere:

- proiectul de hotarare si referatul de aprobare al primarului, inregistrat cu nr. 206/23.01.2024;
- raportul de specialitate nr. 207/23.01.2024;

2.Ținând cont de:

- avizul favorabil al comisiei de specialitate nr. 1 din cadrul Consiliului local al comunei Fundata.

3.Vazand prevederile :

- art. 129 alin (12) si art. 417, alin (3) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;
- art. I din Legea nr. 177/2023 pentru completarea Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice ;
- HG nr. 39/2024 privind aprobarea modalității de decontare a cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale "Administrație" din aparatul de specialitate al primarilor comunelor și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune.

In temeiul art.129, alin. (1), alin (12), art.139, alin 3, lit g), art.196 alin. 1, lit a) si art. 243 alin.1 lit a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrative, cu modificarile si completarile ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1: Se aproba decontarea contravalorii cheltuielilor de transport pentru functionarii publici si personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Fundata, precum si din cadrul Serviciului Public Aquasal Transcarpatica Fundata.

Art. 2 Se aproba Regulamentul privind decontarea cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Fundata, precum si din cadrul Serviciului Public Aquasal Transcarpatica Fundata, conform **Anexei nr. 1** la prezenta hotarare.

Art. 3 Cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza compartimentul contabilitate al comunei Fundata precum si primarul Comunei Fundata.

Art. 4 Prezenta hotărâre se comunică primarului Comunei Fundata și prefectului județului Brasov și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul Primărie, în spațiul accesibil publicului.

PRESEDINTE SEDINTA,
POSTOACA Marcela

.....



Contrasemnează pentru legalitate
Secretarul general al comunei,
Nicoleta Daniela PREDA

.....

REGULAMENT

privind decontarea cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Fundata, precum și din cadrul Serviciului Public Aquasal Transcarpatica Fundata

Art. 1 (1) Prezentul Regulament are ca obiect stabilirea procedurilor și a documentelor justificative ce trebuie prezentate la decont de persoanele implicate în vederea decontării contravalorii cheltuielilor de transport ale salariaților între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea unde se află locul de muncă al acestora.

(2) În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile folosite au următoarea semnificație:

a) beneficiari – funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Fundata, județul Brașov, precum și personalul contractual din cadrul Serviciului Public Aquasal Transcarpatica Fundata, îndreptățiți la decontarea cheltuielilor de navetă, care nu dețin locuință în localitatea unde au locul de muncă;

b) cheltuieli de transport - suma de bani achitată de beneficiar pentru deplasarea dus-întors din localitatea de domiciliu/reședință în localitatea unde acesta își are locul de muncă.

Art. 2 (1) Beneficiază de decontarea cheltuielilor cu naveta funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Fundata, precum și personalul contractual din cadrul Serviciului Public Aquasal Transcarpatica Fundata, care nu dețin locuință în localitatea unde aceștia își au locul de muncă.

(2) Cheltuielile de transport se decontează doar atunci când traseul ce trebuie parcurs zilnic depășește limita teritorială a localității în care se găsește locul de muncă.

Art. 3 (1) Autoritățile administrației publice locale cuprind în bugetul local și în bugetul serviciilor publice subordonate, sume destinate decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei beneficiarilor din aparatul de specialitate al primarului comunei Fundata, respectiv al Serviciului Public Aquasal Transcarpatica Fundata, care nu dispun de locuință în localitatea unde au locul de muncă.

(2) Sumele destinate navetei beneficiarilor prevăzuți la alin.(1) se asigură din bugetul local al comunei Fundata, respectiv din bugetul Serviciului Public Aquasal Transcarpatica Fundata.

Art. 4. (1) Naveta beneficiarilor poate fi efectuată cu:

a) autovehiculele destinate transportului de persoane deținute/asigurate de către autoritățile administrației publice locale, în măsura în care este posibil acest lucru;

b) mijloace de transport ale operatorilor de transport autorizați (transport în comun: microbuze, autobuze);

c) autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu (contract comodat, procură notarială, etc.)

d) mijloacele de transport în regim taxi sau mijloacele de transport alternativ efectuat de un operator de transport alternativ autorizat;

(2) Transportul beneficiarilor cu mijloacele de transport ce aparțin autorității administrației publice locale se efectuează gratuit.

Art. 5 (1) În vederea decontării lunare a cheltuielilor de transport, autoritatea executivă sau ordonatorul de credite analizează cererile lunare pentru decontarea cheltuielilor de transport, având în vedere următoarele elemente:

a) existența cererii lunare a cheltuielilor de transport, potrivit modelului prevăzut în anexa la prezentul regulament, care face parte integrantă din acesta;

b) domiciliul/reședința solicitantului dovedite cu mențiunile cuprinse în cartea de identitate, potrivit prevederilor art. 91 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;

c) dacă solicitantul deține sau nu o locuință în localitatea unde are locul de muncă, pe baza declarației pe propria răspundere;

d) distanța, în kilometri, între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea în care se află situat locul de muncă;

e) mijloacele de transport în comun cu care se deplasează solicitantul între localitatea de domiciliu și localitatea în care se află situat locul de muncă;

f) valoarea unui abonament lunar pe fiecare tip de mijloc de transport în comun;

g) valoarea билетelor pe fiecare mijloc de transport, numai în următoarele situații: pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun;

h) opțiunea beneficiarului privind mijlocul de transport utilizat dintre cele prevăzute la art.4, opțiune care este prioritară;

i) respectarea regulilor pentru decontarea cheltuielilor cu deplasarea, prevăzute la art. 7.

(2) Autoritatea executivă sau ordonatorul de credite analizează și verifică solicitările, aprobă lunar cererile solicitanților și deschide credite pentru efectuarea plăților.

(3) În cazul în care există indicii că solicitantul deține locuință în localitatea în care își are locul de muncă, primarul dispune efectuarea unei verificări în cazul solicitantului respectiv și, pe baza raportului întocmit de către persoanele cu atribuții în acest sens, emite o dispoziție prin care aprobă sau respinge decontarea.

(4) Cererea pentru acordarea cheltuielilor de transport se întocmește în nume propriu și se depune lunar la sediul instituției unde își desfășoară activitatea beneficiarul.

Art. 6 În vederea stabilirii sumelor necesare decontării cheltuielilor de transport, în perioada 1-31 ianuarie a fiecărui an, beneficiarii înștiințează în scris primarul unității administrativ-teritoriale sau ordonatorul de credite că pe parcursul anului vor solicita decontarea cheltuielilor de transport la și de la locul de muncă, cu specificarea nivelului estimat al valorii totale.

Art. 7 (1) Decontarea abonamentelor/biletelor de transport emise de operatorii de transport auto pentru beneficiari se asigură la valoarea acestora.

(2) Sunt acceptate la decont biletelor emise zilnic de operatorii de transport numai în situațiile în care pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau atunci când beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun.

(3) Distanța pentru care se decontează abonamentul/biletul și care este înscrisă pe documentul justificativ este distanța dintre localitatea de domiciliu/reședință a beneficiarului și localitatea în care se află locul de muncă.

Art. 8 Decontarea cheltuielilor efectuate cu mijloacele de transport în regim taxi sau mijloacele de transport alternativ efectuat de un operator de transport alternativ autorizat se face pe baza bonului fiscal sau a facturii fiscale emise.

Art. 9 Decontarea cheltuielilor cu efectuarea deplasării se face pentru autoturismul proprietate personală sau deținut/ă legal cu orice titlu, prin primirea contravalorii consumului de carburant

necesar pentru parcurgerea distanței celei mai scurte, la echivalentul a 7,5 litri la fiecare 100 km parcurși. Distanța cea mai scurtă dintre localități este distanța calculată pe drumuri publice. Pentru stabilirea distanțelor se va utiliza un calculator de rute.

Art. 10 Beneficiarul face dovada efectuării deplasării cu documentele prevăzute în Cerere pentru decontarea lunară a deplasării, **anexa** la prezentul regulament.

Art. 11 Primarul unității administrativ-teritoriale/ordonatorul de credite are obligația efectuării plății abonamentelor/biletelor și contravalorii transportului efectuat cu autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu, în luna următoare celei pentru care au fost prezentate documentele justificative.

Art. 12 Compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei comunei Fundata, răspunde de arhivarea și păstrarea documentelor justificative prezentate la decont.

Art. 13 Decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei:

a) se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice, pe baza pontajului lunar;

b) nu se realizează pe perioada concediilor de odihnă sau a suspendării rapoartelor de serviciu ale beneficiarilor.

ANEXA LA

Regulamentul privind decontarea cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Fundata, precum și din cadrul Serviciului Public Aquasal Transcarpatica Fundata

CERERE

pentru decontarea lunară a cheltuielilor de transport

Catre: Primarul
Serviciul

Subsemnatul/Subsemnata, _____, posesor/posesoare al/a B.I./C.I.
seria _____ Nr. _____, CNP _____, angajat/ă în cadrul
_____ având funcția de _____, solicit
decontarea cheltuielilor de transport pe luna _____ anul _____, în
cuanum de _____ lei, reprezentând contravaloarea:

- abonamentului;
- biletelor de călătorie;
- facturilor emise de firma transportatoare;
- bonurilor de carburant.

Atașez următoarele documente doveditoare:

- dacă deplasarea se efectuează cu mijloc de transport în comun:

- copie a B.I./C.I.;
- abonament;
- bilete de călătorie;

- dacă deplasarea se efectuează cu autoturismul proprietate personală:

- copie a B.I./C.I.;
- copie a certificatului de înmatriculare al autoturismului (dacă este înmatriculat pe numele persoanei solicitante sau al soțului) sau altă dovadă a proprietății asupra mijlocului de transport

împuternicire notarială (dacă autoturismul este înmatriculat pe numele altei persoane);

contract de comodat (dacă autoturismul este înmatriculat pe numele altei persoane);

- bonuri de carburant.

- dacă transportul se efectuează cu mijloacele de transport în regim taxi sau mijloacele de transport alternativ efectuat de un operator de transport alternativ autorizat:

- facturile emise de firma transportatoare;

Data _____

Semnătura _____

**PRESEDINTE SEDINTA,
POSTOACA Marcela**

☞ [REDACTED]



**Contrasemnează pentru legalitate
Secretarul general al comunei,
Nicoleta Danieja PREDA**

☞ [REDACTED]