

## HOTĂRÂREA NR. 68

din 21.10.2024

- privind aprobarea închirierii clădirii "SPATIU COMERCIAL DIN SATUL SIRNEA",  
apartinand domeniului public al comunei Fundata

### 1. Avand in vedere:

- proiectul de hotarare insotit de referatul de aprobare al primarului comunei Fundata nr. 3518/18.10.2024;
- raportul de specialitate nr. 3519/18.10.2024;

### 2. Ținând cont de:

- avizul favorabil al comisiei de specialitate nr. 1 si 3 din cadrul Consiliului local al comunei Fundata.

### 3. Vazand prevederile :

- art. 5, alin 1), lit a) si art. 28, alin (3) din Legea 273/2006 – privind finantele publice locale;
- art. 332-346, coroborate cu ale art. 362 alin. (3) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

In temeiul 129, alin (2), lit c), alin (6), lit. b), art. 139 alin (3), lit a), art. 139, alin (3), lit g) si art. 196, alin (1), lit a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

## HOTĂRĂȘTE :

**Art 1.** Se aprobă închirierea clădirii "SPATIU COMERCIAL DIN SATUL SIRNEA", apartinand domeniului public al comunei Fundata, in suprafata de 42,00 mp, situata in comuna Fundata, sat Sirnea, nr. 68.

**Art 2.** Inchirierea se va realiza prin licitatie publica in plic inchis in urmatoarele conditii:

- Destinatie spatiu inchiriat: **spatiu comercial**;
- Durata inchirierii: **5 ani** de la data semnarii contractului cu posibilitatea de prelungire prin act additional, periodic, pentru o durata de cate 2 ani;
- Pretul minim de pornire al licitatiei pentru inchiriere: **184 lei/luna**; Pretul chiriei va fi actualizat anual cu indicele de inflatie comunicat de Comisia Nationala de Statistica pentru anul anterior.
- Pretul documentatiei de atribuire: **30 lei**;
- Garantia/taxa de participare la licitatie : **100 lei**;
- Garantia contractuala se stabileste la valoarea a doua chirii lunare.

**Art. 3** Se aprobă **documentatia de atribuire** care cuprinde caietul de sarcini, fisa de date, contractul-cadru de inchiriere, formulare si modele de documente, conform **Anexei nr. 1 la prezenta hotarare.**

**Art 4** Se imputerniceste Primarul Comunei Fundata pentru semnarea contractului de inchiriere si actele aditionale ulterioare de prelungire a acestuia, precum si luarea masurilor necesare pentru aducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotarari.

**Art. 5** Prezenta hotărâre se comunică prin grija secretarului general al Comunei Fundata, în termenul prevazut de lege celor nominalizati in cuprinsul hotararii, Primarului Comunei Fundata, Institutiei Prefectului Județului Brasov și se aduce la cunostintă publică prin publicarea ei pe pagina de internet [www.primariafundata.ro](http://www.primariafundata.ro).

**PRESEDINTE DE SEDINTA,  
POSTOACA Marcela**

.....

Contrasemnează/avizează,  
pentru legalitate:  
**SECRETARUL COMUNEI  
Nicoleta Daniela PREDA**

.....

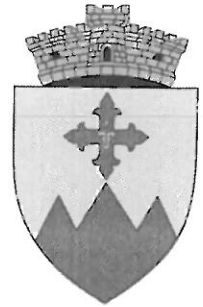




**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**COMUNA FUNDATA**

Str. Principală, nr. 56  
Cod Fiscal: 4777280

Tel.: 0238-236651; Fax: 0268-238068



Anexa nr. 1 la

HCL nr. 68 / 21.10.2024

# **DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE**

**pentru inchirierea prin licitație publică  
a clădirii**

**“SPATIU COMERCIAL DIN SATUL SIRNEA”,**

**apartinând domeniului public al comunei Fundata,  
în suprafața de 42,00 mp, situată în jud. Brașov,  
comuna Fundata, sat Sirnea, nr. 68**

171

## DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

pentru inchirierea prin licitație publică a clădirii "SPATIU COMERCIAL DIN SATUL SIRNEA",  
aparținând domeniului public al comunei Fundata, în suprafața de 42,00 mp, situată în jud.  
Brasov, comuna Fundata, sat Sirnea, nr. 68

Prezenta documentație de atribuire prezintă informațiile generale privind spațiul comercial oferit spre închiriere, informațiile generale privind organizarea și desfășurarea procedurii de licitație publică, instrucțiunile privind elaborarea și prezentarea ofertelor, informații privind criteriile de atribuire aplicate pentru stabilirea ofertei castigatoare, instrucțiuni privind modul de utilizare a cailor de atac și clauzele contractuale obligatorii.

Contine:

### I. CAIET DE SARCINI

#### ***CAP. I Informații generale privind obiectul închirierii;***

- 1.1 Descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat
- 1.2 Destinația bunului ce urmează să fie închiriat
- 1.3 Condițiile de exploatare a închirierii și obiectivele de ordin economic, financiar, social și de mediu urmărite de către proprietarul bunului închiriat privind exploatarea eficientă a bunului ce face obiectul închirierii

#### ***CAP. 2 Condițiile generale ale închirierii***

- 2.1 Regimul bunurilor proprii, respectiv bunurile utilizate de chirias în derularea închirierii;
- 2.2 Obligațiile privind protecția mediului, stabilite conform legislației în vigoare;
- 2.3 Oligativitatea asigurării exploatării în regim de continuitate și permanență;
- 2.4 Interdicția subînchirierii bunului închiriat;
- 2.5 Condițiile în care chiriasul poate închiria bunul închiriat pe durata închirierii;
- 2.6 Durata închirierii;
- 2.7 Chiria minimă și modul de calcul al acesteia;
- 2.8 Natura și cuantumul garanțiilor solicitate de titularul dreptului de închiriere;
- 2.9 Condițiile speciale impuse de natura bunurilor ce fac obiectul închirierii, cum sunt: protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, condiții privind folosirea și conservarea patrimoniului sau cele privind protejarea și punerea în valoare a patrimoniului cultural național, după caz, protecția mediului, protecția muncii, condiții impuse de acordurile și convențiile internaționale la care România este parte.

### II. FISA DE DATE A PROCEDURII

***CAP. I Informații generale privind proprietarul bunului închiriat***

***CAP. II Instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de licitație***

***CAP. III Instrucțiuni privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor***

***CAP. IV Informații privind criteriile de atribuire aplicate pentru stabilirea ofertei castigatoare, precum și ponderea lor***

# I. CAIETUL DE SARCINI

## CAP I. INFORMATII GENERALE PRIVIND OBIECTUL INCHIRIERII

### 1.1. Descrierea si identificarea bunului care urmeaza sa fie inchiriat

Aceasta documentatie de atribuire are ca obiect inchirierea cladirii "SPATIU COMERCIAL DIN SATUL SIRNEA", in suprafata de 42,00 mp.

- Cladirea este situata in comuna Fundata, sat Sirnea, nr. 68, judetul Brasov;
- Cladirea se afla in domeniul public al Comunei Fundata si nu este inregistrata la acest moment in CF;
- Date despre cladirea ce urmeaza a fi inchiriată:
  - ✓ Regim de inaltime al cladirii: Parter;
  - ✓ Infrastructura: fundatii continue de beton armat;
  - ✓ Structura de rezistenta: beton armat si caramida
  - ✓ Anvelopa: inchideri din beton armat si caramida, tamplarie exterioara din profile pvc cu geam termoizolant, usa de acces principala pvc;
  - ✓ Acoperis: sarpanta din lemn cu invelitoare de tabla;
  - ✓ Finisaje exterioare: tencuit si zugravit;
  - ✓ Finisaje interioare: pardoseli cu gresie, tencuit si zugravit, tamplarie interioara pvc;
  - ✓ Instalatii functionale: electrice, sanitare si termice;
  - ✓ Spatiul dispune de racord propriu de apa;

### 1.2. Destinatia bunului ce urmeaza sa fie inchiriat

Destinatia bunului ce urmeaza sa fie inchiriat este de **spatiu comercial pentru vanzare predominant de produse alimentare si bauturi**;

### 1.3 Conditii de exploatare a inchirierii si obiectivele de ordin economic, financiar, social si de mediu urmarite de catre proprietarul bunului inchiriat privind exploatarea eficace a bunului ce face obiectul inchirierii

#### **a) Conditii de exploatare a inchirierii:**

- 1.3.1 Bunul ce urmeaza a fi inchiriat este liber de sarcini.
- 1.3.2 Chiriasul este obligat sa utilizeze spatiul conform destinatiei lui de spatiu comercial.
- 1.3.3 Spatiul este functional, insa chiriasul poate sa efectueze si alte echipari si dotari, cu acordul prealabil al proprietarului spatiului, pe cheltuiala chiriasului si sub conditia obtinerii tuturor avizelor si autorizatiilor impuse de legislatia in vigoare.
- 1.3.4 Chiriasul este obligat, sub sanctiunea platii de daune interese, sa notifice de indata proprietarul privind efectuarea amenajarilor/reparatiilor la bunul inchiriat.
- 1.3.5 Amenajarile/reparatiile raman pe deplin drept, gratuit, libere de orice sarcini, proprietarului bunului inchiriat, la incetarea/rezilierea contractului de inchiriere.
- 1.3.6 Desfasurarea activitatii comerciale se va face cu respectarea prevederilor si conditiilor impuse de legislatie, iar obtinerea avizelor si autorizatiilor necesare desfasurarii activitatii in spatiul comercial ( autorizatii DSP, DSV, Mediu sau ISU, etc) cad direct in sarcina chiriasului.

1.3.7 Castigatorul procedurii de inchiriere va plati toate utilitatile neputand avea pretentia diminuarii chiriei.

**b) Obiectivele de ordin economic, financiar, social si de mediu urmarite de catre proprietarul bunului inchiriat privind exploatarea eficace a bunului ce face obiectul inchirierii**

1.3.8 Motivele de ordin economic, financiar o reprezinta intentia proprietarului, Comuna Fundata, in vederea administrarii eficiente a domeniului public pentru atragerea de venituri la bugetul local.

1.3.9 Motivele de ordin social sunt cresterea potentialului zonei printr-un spatiu comercial destinat vanzarii predominant de produse alimentare si bauturi, in centru satului Sirnea, comuna Fundata.

## **CAP II. CONDITIILE GENERALE ALE INCHIRIERII**

### **2.1 Regimul bunurilor proprii, respectiv bunurile utilizate de chirias în derularea inchirierii**

2.1.1 In derularea contractului de inchiriere, bunul preluat de chirias il **reprezinta cladirea spatiul comercial din satul Sirnea**, situata in comuna Fundata, sat Sirnea, nr. 68, judetul Brasov;

2.1.2 Proprietarul bunului are obligatia de a preda chirasului spatiul in suprafata de 42 mp, pe baza de proces-verbal de predare-primire ce va fi incheiat odata cu contractul de inchiriere.

2.1.3 In derularea contractului de inchiriere, se vor utiliza urmatoarele categorii de bunuri:

a) bunuri de retur: bunurile care au facut obiectul inchirierii ce revin de plin drept, gratuit si libere de sarcini autoritatii publice locale ca si proprietar al spatiului inchiriat, la incetarea contractului de inchiriere.

b) bunurile proprii: bunuri care au apartinut/au fost edificate de catre chirias si au fost utilizate de catre acesta pe durata inchirierii si care, la incetarea contractului, fie:

- raman in proprietatea chirasului, daca exista posibilitatea de a fi ridicate fara a fi afectata structura constructiei;

- raman proprietarului spatiului inchiriat daca nu exista posibilitatea d a fi ridicate fara a afecta structura constructiei.

- raman proprietarului spatiului inchiriat daca nu sunt ridicate in urma notificarii.

2.1.4 Chirasul are obligatia de a obtine, pe cheltuiala sa, toate autorizatiile, acordurile si avizele impuse de legislatia in vigoare cu privire la protectia mediului, sanatate publica si veterinara, paza contra incendiilor, protectia muncii, etc, pe parcursul derularii contractului de inchiriere, neputand fi solicitata preluarea cheltuielilor de catre proprietarul bunului inchiriat sau scaderea din cuantumul chiriei.

2.1.5 Chirasul va achita toate costurile ce prevad obtinerea avizelor si acordurilor cerute de prevederile normative si legislative in vigoare pentru functionarea si explorarea spatiului inchiriat.

### **2.2 Obligatiile privind protectia mediului, stabilite conform legislatiei în vigoare;**

2.2.1 Pe durata inchirierii, chirasul va respecta reglementarile de mediu, urmand a suporta toate efectele constatarilor organelor abilitate in acest doemniu, precum si contravaloarea contravențiilor stabilite de acesta.

2.2.2 Chirasul are obligatia de a obtine, pe cheltuiala sa, toate acordurile si avizele impuse de legislatia mediului.

2.2.2 Chiriasul are obligatia de a incheia contract de salubritate cu operatorul de salubritate autorizat, la data semnarii contractului de inchiriere si de a colecta selectiv deseurile.

2.2.3 Pe durata inchirierii este interzisa schimbarea destinatiei activitatii pentru care s-a incheiat contractul.

**2.3 Oligativitatea asigurării exploatării în regim de continuitate și permanentă**

2.3.1 Chiriasul are obligatia sa asigure exloatare eficace in regim de continuitate si permanenta a obiectului inchirierii, pe cheltuiala sa si sa despagubeasca proprietarul spatiului inchiriat pentru pagubele produse din culpa sa.

**2.4 Interdicția subinchirierii bunului inchiriat**

2.4.1 Chiriasului ii este interzis sa subinchirieze, cesioneze sau sa se asocieze cu alte persoane fizice sau juridice, sub sanctiunea rezilierii de drept a contractului, fara soamtie sau punerii in intarziere si fara interventia instantei judecatoresti.

**2.5 Condițiile în care chiriasul poate închiria bunul inchiriat pe durata inchirierii**

2.5.1 Chiriasul nu poate subinchiria bunul ce face obiectul contractului de inchiriere.

**2.6 Durata inchirierii**

2.6.1 Durata inchirierii este de **5 ani**, incepand de la data semnarii contractului de inchiriere.

2.6.2 Durata contractului poate fi prelungita periodic prin act additional, pentru o durata de cate 2 ani, la cererea scrisa a chiriasului, inregistrata cu 60 de zile inainte de incetarea contractului/actului aditional;

**2.7 Chiria minima și modul de calcul al acesteia**

2.7.1 Pretul minim de pornire la licitatie este de **184 lei/luna**;

2.7.2 Chiria este cea rezultata in urma procedurii de licitatie publica, fiind stabilita pe baza ofertei castigatorului procedurii.

2.7.3 Chiria se va achita lunar, pana cel tarziu la data de 5 (cinci) a fiecarei luni pentru luna in curs, iar chiria se datoreaza incepand cu data semnarii contractului.

2.7.4 Plata chiriei se poate efectua in numerar la caseria Primariei Fundata sau prin ordin de plata in contul prevazut in contractul de inchiriere.

2.7.5 In cazul in care, din vina sa, chiriasul nu plateste chiria, conform celor stabilte la pct. 2.7.3, atunci vor fi calculate si achitate majorari de intarziere de 1% pentru fiecare zi de intarziere, calculate din ziua imediat urmatoare zilei in care chiria era scadenta la plata.

2.7.6 Pretul chiriei va fi actualizat anual cu indicele de inflatie comunicat de Comisia Nationala de Statistica pentru anul anterior.

**2.8 Natura și cuantumul garanțiilor solicitate de titularul dreptului de inchiriere**

**a) Garantia/taxa de participare la licitatie**

2.8.1 Participantii la licitatie au obligatia de a plati o **garantie/taxa de participare la licitatie** in suma de **100 lei**.

2.8.2 Garantia /taxa de participare la licitatie se poate achita in numerar la caseria Primariei Fundata sau prin ordin de plata in contul RO 91TREZ 1385 006X XX00 0437, deschis la Trezoreria Rasnov, titular Comuna Fundata, CUI 4777280.

2.8.3 Garantia/taxa de participare va fi restituita la cererea participantilor declarati necastigatori, sau a caror oferte au fost respinse.

#### **b) Garantia contractuala**

2.8.4 **Garantia contractuala se stabileste la valoarea a doua chirii lunare.**

2.8.5 **Garantia contractuala se va constitui pana la data semnarii contractului de inchiriere si va reprezenta contravaloarea a doua chirii lunare.**

2.8.6 Garantia contractuala se poate achita in numerar la caseria Primariei Fundata sau prin ordin de plata in contul RO 91TREZ 1385 006X XX00 0437, deschis la Trezoreria Rasnov, titular Comuna Fundata, CUI 4777280.

2.8.7 Garantia contractuala se va elibera/restitui in cel mult 15 zile de la data expirarii perioadei de valabilitate a contractului de inchiriere cu conditia indeplinirii de catre chiras a obligatiilor asumate prin contract.

2.8.8 In cazul in care chirasul a solicitat prelungirea contractului si/sau contractul a fost prelungit, garantia contractuala se va restitui in termen de 15 zile de la expirarea perioadei de valabilitate a actului aditional, cu conditia indeplinirii de catre chiras a obligatiilor asumate prin contract.

2.8.9 In cazul in care chirasul nu-si indeplineste obligatiile de plata si/sau deterioreaza spatiul transmis in chirie, proprietarul va retine chirasului din garantia contractuala chiria neachitata si/sau contravaloarea daunelor provocate.

2.8.10 In cazul in care chirasul solicita rezilierea contractului inainte de implinirea termenului de 5 ani de la data incheierii contractului, garantia nu se restituie.

2.8.11 Chirasul este obligat sa notifice pe proprietar, anterior cu cel putin 3 luni despre intentia sa de a rezilia contractul de inchiriere.

**2.9 Condițiile speciale impuse de natura bunurilor ce fac obiectul inchirierii, cum sunt: protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, condiții privind folosirea și conservarea patrimoniului sau cele privind protejarea și punerea în valoare a patrimoniului cultural național, după caz, protecția mediului, protecția muncii, condiții impuse de acordurile și convențiile internaționale la care România este parte.**

-*protejarea secretului de stat* – nu este cazul

- *materiale cu regim special* – chirasul este obligat sa respecte legislatia in domeniul;

- *condiții de siguranță în exploatare* – chirasul are obligatia de a lua toate masurile ce se impun pentru a-si desfasura activitatea economica in conditii de siguranta maxima;

- *condiții privind folosirea și conservarea patrimoniului sau cele privind protejarea și punerea în valoare a patrimoniului cultural național, după caz* – nu este cazul;

- *protecția mediului* – toate obligatiile privitoare la protejarea mediului cad in sarcina chirasului;

- *protecția muncii* – chirasul este obligat sa asigure conditii de securitate a muncii pentru toti anhajatii sai;

- *condiții impuse de acordurile și convențiile internaționale la care România este parte* – chirasul este obligat sa respecte legislatia international referitoare la domeniul sau de activitate la care Romania este parte.



## **II. FISA DE DATE A PROCEDURII**

Contine informatii specifice referitoare la aplicarea concreta a procedurii pentru atribuirea contractului de inchiriere care sunt destinate potentialilor ofertanti sa participe la procedura pentru atribuirea de inchiriere.

### **CAP I. INFORMATII GENERALE PRIVIND PROPIETARUL BUNULUI INCHIRIAT**

#### **1.1 Denumirea autoritatii contractante: UAT COMUNA FUNDATA**

Cod unic de identificare: 4777280

Adresa: Comuna Fundata, sat Fundata, nr. 56, jud. Brasov

Tel.:0238-236651; Fax: 0268-238068, e-mail: [primariafundata@yahoo.com](mailto:primariafundata@yahoo.com)

Reprezentant legal: Primar Patea Marian Florin

#### **1.2 Obiectul contractului de inchiriere:**

Aceasta documentatie de atribuire are ca obiect inchirierea cladirii "SPATIU COMERCIAL DIN SATUL SIRNEA", in suprafata de 42,00 mp, situata in comuna Fundata, sat Sirnea, nr. 68, judetul Brasov;

**1.3 Durata inchirierii: 5 ani** cu posibilitatea de prelungire prin act additional cu acordul partilor.

### **CAP II. INSTRUCIUNI PRIVIND ORGANIZAREA SI DESFASURAREA PROCEDURII DE LICITATIE**

**2.1** In conformitate cu prevederile art. 333, alin (5) **inchirierea bunurilor proprietate publica a unitatilor administrative-teritoriale se face pe baza de licitatie publica.**

**2.2 Licitatia se va desfasura** in sala de sedinta a Consiliului local al comunei Fundata, situate in comuna Fundata, sat Fundata, nr. 56, jud. Brasov, **la data de \_\_\_\_\_, incepand cu ora \_\_\_\_\_.**

**2.3** Orice persoană interesată are dreptul de a solicita și de a obține documentația de atribuire, dupa achitarea contravalorii acesteia.

**2.4** Autoritatea contractantă are obligația să asigure obținerea documentației de atribuire de către persoana interesată, care înaintează o solicitare în acest sens si face dovada achitarii contravalorii documentatiei, cât mai repede posibil, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 4 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări din partea acesteia.

**2.5** Persoana interesată are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire.

**2.6** Autoritatea contractantă are obligația de a răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 5 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări.

147

2.7 Autoritatea contractantă are obligația de a transmite răspunsurile însoțite de întrebările aferente către toate persoanele interesate care au obținut documentația de atribuire, luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective.

2.8 Autoritatea contractantă are obligația de a transmite răspunsul la orice clarificare cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

2.9 În cazul în care solicitarea de clarificare nu a fost transmisă în timp util, punând astfel autoritatea contractantă în imposibilitatea de a respecta termenul prevăzut la alin. 2.8, acesta din urmă are totuși obligația de a răspunde la solicitarea de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către persoanele interesate înainte de data-limită de depunere a ofertelor.

2.10 Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin două oferte valabile.

2.11 Persoanele care doresc sa participe la licitatie trebuie sa achite o garantie/taxa de participare de 100 lei.

**2.12 În cazul în care pentru spațiu nu au fost depuse cel puțin două oferte, procedura de licitație se anulează și se va organiza o nouă licitație, care se va putea desfășura și în condițiile depunerii unei singure oferte.**

2.13 La data, ora și locul anunțat se vor prezenta **numai** membrii comisiei de evaluare și ofertantii sau imputernicitii acestora. ***Este interzisă participarea altor persoane straine sau insotitorii ofertantilor.***

2.14 Comisia de evaluare a ofertelor va deschide plicurile în prezența ofertanților, numai după ce aceștia au verificat integritatea plicurilor, după care se procedează la verificarea existenței tuturor documentelor cerute.

2.15 **In condițiile în care comisia de evaluare constată ca plicul unui ofertant nu conține toate documentele obligatorii impuse prin prezența documentației, respectivul ofertant va fi descalificat și obligat să părăsească sala de licitație.**

2.16 Licitația se desfășoară în două etape.

**In prima etapă** se verifică documentele doveditoare ale încadrării în criteriile de valabilitate/ eligibilitate stabilite în documentația de atribuire. Ofertanții declarați admisi în prima etapă, participă la etapa a doua.

**In etapa a doua,** oferta castigatoare este oferta care intruneste cel mai mare punctaj în urma calculării punctajului total rezultat din aplicarea criteriilor de atribuire.

2.17 **Criterii de valabilitate/eligibilitate:**

La licitație pot participa numai persoane juridice care îndeplinesc **cumulativ** condițiile și criteriile de valabilitate/eligibilitate:

- 1) Sa prezinte copii cu mențiunea "conform cu originalul" semnate de administrator sau reprezentantul ofertantului de pe următoarele documente: certificat de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului valabil, precum și actul constitutiv, inclusiv de pe toate actele adiționale relevante ;
- 2) Sa prezinte Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, cu mențiunea

- “conform cu originalul”, din care sa reiasa obiectul de activitate valabil de comert cu amanuntul pentru vanzare predominant de produse alimentare si bauturi;
- 3) Sa prezinte copia actului de identitate al administratorului ofertantului, cu mentiunea “conform cu originalul”;
  - 4) Sa prezinte certificat de atestare fiscal valabil la data desfasurarii licitatiei, in original, din care sa rezulte ca nu figureaza cu datorii la bugetul local.
  - 5) Sa prezinte certificat fiscal valabil la data desfasurarii licitatiei, in original, eliberat de Administratia Fiscala de pe raza orasului la care figureaza, din care sa rezulte ca nu figureaza cu datorii la bugetul de stat.
  - 6) Sa prezinte cazier judiciar, valabil la data desfasurarii licitatiei, in original;
  - 7) Sa prezinte declaratie privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal;
  - 8) Sa prezinte declaratie privind cifra de afaceri pentru anul anterior desfasurarii licitatiei
  - 9) Sa prezinte declaratia pe propria raspundere, ca in cazul castigarii licitatiei are obligatia de a incheia contract de salubritate cu operatorul de salubritate autorizat si va colecta selectiv deseurile conform categoriei;
  - 10) Sa prezinte documente justificative privind achitarea garantiei/taxei de participare la licitatie, in copie, cu mentiunea “conform cu originalul”.
  - 11) Sa prezinte documente justificative privind achitarea si intrarea in posesia documentatiei de atribuire la licitatie, in copie, cu mentiunea “conform cu originalul”.
  - 12) Sa prezinte imputernicire semnata de administratorul ofertantului, pentru persoanele care participa la licitatie in calitate de reprezentant cu puteri depline, in original, precum si actul de identitate al reprezentantului, in copie, cu mentiunea “conform cu originalul”.

### **CAP III. INSTRUCIUNI PRIVIND MODUL DE ELABORARE SI PREZENTARE A OFERTELOR**

3.1 Ofertantul are obligatia de a elabora oferta in conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire.

3.2 Ofertele se redacteaza in limba romana.

3.3 Oferta se dateaza si se semneaza de catre ofertant.

3.4 Fiecare participant poate depune doar o singura oferta.

3.5 **Oferta se depune cu o Scrisoare de inaintare (Formular 1), in doua plicuri sigilate, unul exterior si unul interior**, care se inregistreaza de autoritatea contractanta, in ordinea primirii, precizandu-se data si ora.

#### **3.5.1 Plicul exterior**

3.5.1.1 Pe plicul exterior se va indica obiectul licitatiei pentru care este depusa oferta:  
**“LICITATIE PUBLICA PENTRU INCHIRIERE SPATIU COMERCIAL DIN SATUL SIRNEA”**

3.5.1.2 **Plicul exterior va trebui sa contina:**

**A. Fisa cu informatii privind ofertantul si o declaratie de participare;**

**B. Acte doveditoare privind indeplinirea cumulativ a conditiilor si criteriilor de valabilitate/eligibilitate;**

**C. Plicul interior.**

**A. Fisa cu informatii privind ofertantul (Formular 2) si o declaratie de participare (Formular 3), semnate de ofertant, fara ingrosari, stersaturi sau modificari.**

**B. Acte doveditoare privind indeplinirea cumulativ a conditiilor si criteriilor de valabilitate/eligibilitate:**

- 1) Copii cu mentiunea "conform cu originalul" semnate de administrator sau reprezentantul ofertantului de pe urmatoarele documente: *certificat de inregistrare la Oficiul Registrului Comertului* valabil, precum si *actul constitutiv*, inclusiv de pe toate actele aditionale relevante ;
- 2) Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului, cu mentiunea "conform cu originalul", din care sa reiasa obiectul de activitate valabil de comert cu amanuntul pentru vanzare predominant de produse alimentare si bauturi;
- 3) Copia actului de identitate al administratorului ofertantului, cu mentiunea "conform cu originalul";
- 4) Certificat de atestare fiscala valabil la data desfasurarii licitatiei, in original, din care sa rezulte ca nu figureaza cu datorii la bugetul local.
- 5) Certificat fiscal valabil la data desfasurarii licitatiei, in original, eliberat de Administratia Fiscala de pe raza orasului la care figureaza, din care sa rezulte ca nu figureaza cu datorii la bugetul de stat.
- 6) Cazier judiciar, valabil la data desfasurarii licitatiei, in original;
- 7) Declaratie privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal (**Formular 4**);
- 8) Declaratie pe propria raspundere privind cifra de afaceri a ofertantului pentru anul anterior desfasurarii licitatiei (**Formular 5**) ;
- 9) Declaratia pe propria raspundere, ca in cazul castigarii licitatiei are obligatia de a incheia contract de salubritate cu operatorul de salubritate autorizat si va colecta selectiv deseurile conform categoriei (**Formular 6**);
- 10) Documente justificative privind achitarea garantiei/taxei de participare la licitatie, in copie, cu mentiunea "conform cu originalul".
- 11) Documente justificative privind achitarea si intrarea in posesia documentatiei de atribuire la licitatie, in copie, cu mentiunea "conform cu originalul".
- 12) Imputernicire semnata de administratorul ofertantului, pentru persoanele care participa la licitatie in calitate de reprezentant cu puteri depline, in original, precum si actul de identitate al reprezentantului, in copie, cu mentiunea "conform cu originalul".

**In plic se depun toate documentele solicitate mai sus. Lipsa oricarui document solicitat prin caietul de sarcini, va atrage dupa sine descalificarea ofertantului.**

**C. Plicul interior** – care va contine **formularul de oferta**, datat si semnat de ofertant, (**Formular 7**) in care se va mentiona nivelul chiriei ofertat,. **Pe plicul interior se inscrie denumirea ofertantului.**

**3.6 Ofertele se depun la registratura generala a Primariei comunei Fundata, cu sediu in comuna Fundata, sat Fundata, nr. 56, jud. Brasov.**

**3.7 Ofertele se depun cel mai tarziu pana la data de \_\_\_\_\_, ora 15.00** (cu o zi inainte de licitatie).

**3.8** Fiecare participant poate depune doar o singura oferta.

**3.9** Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al continutului, pe toata perioada desfasurarii licitatiei.

**3.10** Persoana interesata are obligatia de a depune oferta la adresa si pana la data-limita pentru depunere, stabilite in anuntul procedurii.

3.11 Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

3.12 Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

**3.13 Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în documentatia de atribuire al licitației, prevazute la alin 2.17.**

**3.14 Lipsa oricarui document mentionat mai sus, lipsa garantiei/taxei de participare, depunerea acestora intr-o forma si/sau quantum gresit, sau depunerea unui document solicitat in alta zi/ora decat cele stabilite pentru depunerea ofertelor, atrage descalificarea ofertantului.**

3.15 În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urma de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

3.16 Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal prevăzut la alin 3.15 de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

3.17 Deschiderea plicurilor interioare se face în ședința de evaluare la care pot participa numai membrii comisiei de evaluare și reprezentanții ofertanților calificați. Ofertele depuse în plicul interior de către ofertanții respinși în prima etapă, nu se deschid.

3.18 În urma deschiderii plicurilor interioare, comisia de evaluare întocmește cel de-al doilea proces-verbal în care menționează ofertele valabile, prețurile oferite și nivelul punctajelor obținute pentru criteriile de evaluare prevăzute la cap. IV. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

**3.19 Oferta castigatoare este oferta care intruneste cel mai mare punctaj in urma aplicarii criteriilor de atribuire.**

3.20 În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin. 3.18, comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

3.21 În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

3.22 În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație.

## CAP IV. INFORMATII PRIVIND CRITERIILE DE ATRIBUIRE

### APPLICATE PENTRU STABILIREA OFERTEI CASTIGATOARE, PRECUM SI PONDEREA LOR

#### 4.1 Criteriile de atribuire a contractului de închiriere sunt:

- 1) cel mai mare nivel al chiriei;
- 2) capacitatea economico-financiară a ofertanților;
- 3) protecția mediului înconjurător;
- 4) condiții specifice impuse de natura bunului închiriat.

**-P1) cel mai mare nivel al chiriei** – ponderea acestui criteriu este de **40%**;

- cel mai mare pret – 20 pct;
- urmatorul pret in sens descrescator – 15 pct;
- urmatorul pret in sens descrescator – 10 pct;
- urmatorul pret in sens descrescator – 5 pct;
- urmatorul pret in sens descrescator – 0 pct;

**-P2) capacitatea economico-financiară a ofertanților** - ponderea acestui criteriu este de **20%**;

- cifra de afaceri pe anul 2023:
  - mai mare de 50.000 lei – 20 pct;
  - mai mica de 50.000 lei – 15 pct;

**-P3) protecția mediului înconjurător** - Declarația pe propria răspundere, ca în cazul castigării licitației are obligația de a încheia contract de salubritate cu operatorul de salubritate autorizat și va colecta selectiv deșeurile pe categorii - ponderea acestui criteriu este de **10%**;

- colectare selectivă - 20 pct;
- fără colectare selectivă – 0 pct.

**-P4) condiții specifice impuse de natura bunului închiriat** - ponderea acestui criteriu este de **30%**;

- Sediul social :
  - în comuna Fundata – 20 pct;
  - în alte localități din țară – 10 pct.

#### 4.2 Formula de calcul a punctajului final este:

$$\text{PUNCTAJ FINAL: } P1 \times 40\% + P2 \times 20\% + P3 \times 10\% + P4 \times 30\% = X$$

### III. CONTRACTUL-CADRU

#### Contract de inchiriere

Nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

In baza HCL Fundata nr. 68/21.10.2024 privind aprobarea inchirierii cladirii „SPATIU COMERCIAL DIN SATUL SIRNEA”, si pe baza raportului intocmit ca urmare a desfasurarii licitatiei, se incheie prezentul contract de inchiriere, în termenii și condițiile prevăzute în acest Contract;

#### CAP. I. PARTILE CONTRACTULUI

1. **UAT COMUNA FUNDATA, cu sediul în Comuna Fundata, sat Fundata nr. 56, jud Brasov, , cod fiscal 4777272, AVAND IBAN \_\_\_\_\_** reprezentată deschis la Trezoreria Operativa Rasnov prin primar **Marian Florin Patea** (denumita în continuare "Locator")  
și
2. \_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_, CIF: 47104300, reprezentată prin administrator \_\_\_\_\_ (denumită în continuare "Locatar").

#### CAP. II OBIECTUL CONTRACTULUI

**Art. 1 (1)** Obiectul contractului il reprezinta inchirierea cladirii "SPATIU COMERCIAL DIN SATUL SIRNEA", in suprafata de 42,00 mp situata in comuna Fundata, sat Sirnea, nr. 68, judetul Brasov;

(2) Predarea imobilului se face pe baza procesului verbal de predare-primire, incheiat intre locator si locatar.

**Art. 2 (1)** Destinatia bunului ce urmeaza sa fie inchiriat este de **spatiu comercial pentru vanzare predominant de produse alimentare si bauturi;**

(2) Destinatia spatiului inchiriat nu va putea fi schimbata.

#### CAP. III DURATA CONTRACTULUI

**Art. 3 (1)** Durata inchirierii este de **5 ani**, incepand de la data semnarii contractului de inchiriere.

(2) Durata contractului poate fi prelungita periodic prin act additional, pentru o durata de cate 2 ani, la cererea scrisa a chirasului, inregistrata cu 60 de zile inainte de incetarea contractului/actului aditional;

#### CAP. IV CHIRIA

**Art. 4 (1)** Chiria lunara este de \_\_\_\_\_ lei/luna si se va achita lunar pana cel tarziu la data de 5 (cinci) a fiecarei luni pentru luna in curs.

(2) Plata chiriei se face in contul RO52TREZ13821A300530XXXX al comunei Fundata sau in numerar la casieria Primariei comunei Fundata.

(3) In cazul in care, din vina sa, chiriashul nu plateste chiria, conform celor stabilite la pct. 2.7.3, atunci vor fi calculate si achitate majorari de intarziere de 1% pentru fiecare zi de intarziere, calculate din ziua imediat urmatoare zilei in care chiria era scadenta la plata.

(4) Pretul chiriei va fi actualizat anual cu indicele de inflatie comunicat de Comisia Nationala de Statistica pentru anul anterior.

## **CAP VI: DREPTURI ȘI OBLIGAȚII**

**Art. 5. – Locatarul are următoarele drepturi și/sau obligații:**

- a) să predea spațiul, pe bază de proces-verbal, încheiat după semnarea contractului;
- b) să încaseze chiria, în conformitate cu dispozițiile contractului de închiriere;
- c) să asigure folosința netulburată a spațiului pe tot timpul închirierii;
- d) să controleze executarea obligațiilor chiriașului și respectarea condițiilor închirierii, având dreptul să constate, ori de câte ori este nevoie, fără a stânjeni folosința spațiului de către chiriaș, starea integrității spațiului și destinația în care este folosit.

**Art. 6. (1) – Locatarul are următoarele drepturi și/sau obligații:**

- a) să nu aducă atingere dreptului de proprietate publică prin faptele și actele juridice săvârșite;
- b) să achite chiria și plata utilităților precum și a taxelor și impozitelor corespunzătoare spațiului închiriat, în cuantumul și la termenele stabilite prin contract;
- c) să folosească spațiul conform destinației sale;
- d) să exploateze imobilul închiriat ca un bun proprietar, evitând distrugerea, degradarea sau deteriorarea acestuia;
- e) să execute la timp și în condiții optime lucrările de întreținere curente și reparații normale ce se impun, în vederea menținerii bunului închiriat în starea în care l-a primit în momentul încheierii contractului;
- f) să nu execute nici un fel de reparații capitale sau amenajări în spațiul închiriat sau la instalațiile aferente, fără acordul proprietarului;
- g) să restituie bunul, pe bază de proces-verbal, la încetarea, din orice cauză, a contractului de închiriere, în starea tehnică și funcțională avută la data preluării, mai puțin uzura aferentă exploatării normale;
- h) să nu exploateze bunul închiriat în vederea altor scopuri;
- i) Locatarul are obligația de a obține, pe cheltuiala sa, toate autorizațiile, acordurile și avizele impuse de legislația în vigoare cu privire la protecția mediului, sănătatea publică și veterinară, paza contra incendiilor, protecția muncii, etc, pe parcursul derulării contractului de închiriere, neputând fi solicitată preluarea cheltuielilor de către proprietarul bunului închiriat sau scaderea din cuantumul chiriei.
- j) Locatarul va achita toate costurile ce prevăd obținerea avizelor și acordurilor cerute de prevederile normative și legislative în vigoare pentru funcționarea și explorarea spațiului închiriat.
- k) Locatarului îi este interzis să subînchirieze, cesioneze sau să se asocieze cu alte persoane fizice sau juridice, sub sancțiunea rezilierii de drept a contractului, fără soartă sau punerii în intarziere și fără intervenția instanței judecătorești.



(2) - Orice îmbunătățiri, transformări sau instalații s-ar face de locatar, rămân bunuri câștigate spațiului închiriat din momentul executării lor, fără ca prin aceasta să le poată opune drept compensație pentru stricăciunile făcute sau pentru alte sume datorate de el locatorului ca daune interese pentru încălcarea dispozițiilor din acest contract. Totodată, locatorul poate cere și readucerea spațiului în stare inițială.

## **CAP VII: RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ**

**Art. 7.(1)** – În cazul în care chiriașul nu achită proprietarului chiria datorată la termenele prevăzute în prezentul contract, el datorează 1% cu titlu de majorări de întârziere, din cuantumul chiriei neachitate în termen, calculate pentru fiecare zi de intarziere .

(2) - În cazul în care chiriașul folosește spațiul contrar destinației stabilite, contractul de închiriere se reziliază de plin drept, în baza unei notificări transmise în acest sens.

(3) - Neplata chiriei, folosirea spațiului în alt scop decât cel pentru care a fost închiriat, precum și orice altă încălcare a obligațiilor contractuale de către locatar dau dreptul locatorului să rețină contravaloarea garanției.

(4) – Riscul pieririi fortuite a bunului este suportat în toate cazurile de proprietar.

(5) – Neîndeplinirea, în parte sau în tot, a condițiilor stabilite prin prezentul contract și la termenele fixate, dă dreptul locatorului, în baza unei notificări transmise, fără intervenția instanței de judecată să considere contractul reziliat.

(6) – Notificările prevăzute la acest capitol se transmit cu 30 de zile anterior luării măsurilor.

## **CAP VIII: INTERDICȚIA SUBÎNCHIRIERII SAU CEDĂRII SPAȚIULUI**

**Art. 8.(1)** – Este absolut interzisă subînchirierea sau cedarea sub orice formă, totală sau parțială a spațiului închiriat.

(2) – Spațiul este destinat exclusiv uzului titularului de contract.

## **CAP IX: FORȚA MAJORĂ**

**Art. 9.(1)** – Forța majoră exonerează de răspundere părțile, în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

(2) - Prin forță majoră se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insurmontabil, apărut după încheierea contractului și care împiedică părțile să execute total sau parțial obligațiile asumate.

(3) - Partea care invocă forța majoră are obligația să o aducă la cunoștința celeilalte părți, în scris, în maximum 5 (cinci) zile de la apariție, iar dovada forței majore se va comunica în maximum 15 (cincisprezece) zile de la încetare.

(4) – Dacă aceste împrejurări și consecințele lor durează mai mult de 6 (șase) luni, fiecare partener poate renunța la executarea contractului pe mai departe. În acest caz, nici una din părți nu are dreptul de a cere despăgubiri de la cealaltă parte, dar ele au îndatorirea de a-și onora toate obligațiile până la această dată.

## **CAP X: ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

**Art. 10.(1)** – Contractul de închiriere încetează în cazurile următoare:

a) la expirarea duratei stabilită în contractul de închiriere, dacă părțile nu convin în scris prelungirea acestuia, în condițiile, legii;

b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către proprietar, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;

c) în cazul nerespectării obiectivului închirierii și obligațiilor contractuale de către chiriaș, prin reziliere de către proprietar, cu plata unei despăgubiri în sarcina chiriașului;

d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către proprietar, prin reziliere de către chiriaș, cu plata unei despăgubiri în sarcina proprietarului;

e) în cazul în care chiriașul nu mai desfășoară activitate în spațiul închiriat;

f) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului închiriat sau în cazul imposibilității obiective a chiriașului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;

g) în cazul neplății chiriei pe o perioadă de 3 luni contractul de închiriere se reziliază;

(2) În cazurile prevăzute la lit. b)– e), g) rezilierea operează în termen de 10 zile de la data primirii notificării scrise.

(3) La încetarea contractului de închiriere, din orice cauză, chiriașul este obligat să restituie bunurile ce au fost utilizate de acesta în derularea închirierii, inclusive îmbunătățirile realizate de acesta.

**CAP XI: SOLUȚIONAREA LITIIGIILOR**

**Art.11.** – Orice litigiu decurgând din sau în legătură cu acest contract, inclusiv referitor la validitatea, interpretarea, executarea ori desființarea lui, se va soluționa pe cale amiabilă sau de către instanțele judecătorești competente.

Prezentul contract s-a încheiat și semnat astăzi \_\_\_\_\_, în 2 exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

**LOCATOR**

**LOCATARA**

**I. FORMULARE SI MODELE DE DOCUMENTE**

187

**Formularul 1 – SE DEPUNE ANEXAT PLICULUI EXTERIOR**

Ofertant/denumire completa  
\_\_\_\_\_

Inregistrata la Registratura Primariei Fundata  
sub nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /ora: \_\_\_\_\_

**SCRISOARE DE INAINTARE**

Catre

**PRIMARIA COMUNEI FUNDATA**

**Ca urmare a anuntului de licitatie pentru inchirierea cladirii**

Ca urmare a anunturilor publicitare prin care Primaria Fundata anunta organizarea licitatiei publice pentru inchirierea cladirii **“SPATIU COMERCIAL DIN SATUL SIRNEA”** situat in comuna Fundata, sat Sirnea, nr. 68, judetul Brasov, in vederea deschiderii unui spatiu comercial pentru vanzare predominant de produse alimentare si bauturi,

**Noi, (denumirea ofertantului)** \_\_\_\_\_,

va transmitem alaturat plicul sigilat conform indicatiilor FISEI DE DATE A LICITATIEI.

Data \_\_\_\_\_

Semnatura \_\_\_\_\_

881

Formularul 2 – SE DEPUNE IN PLICUL EXTERIOR

FISA cu INFORMATII privind OFERTANTUL

DENUMIRE: \_\_\_\_\_

SEDIU: \_\_\_\_\_

PUNCT DE LUCRU \_\_\_\_\_

COD FISCAL \_\_\_\_\_

INREGISTRARE ORC \_\_\_\_\_

TELEFON : \_\_\_\_\_

EMAIL \_\_\_\_\_

REPREZENTANT LEGAL \_\_\_\_\_

DATELE DE IDENTIFICARE A REPREZENTANTULUI LEGAL: CI/BI \_\_\_ seria \_\_\_, nr. \_\_\_\_\_

CNP \_\_\_\_\_

CONT /IBAN \_\_\_\_\_

BANCA \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Semnatura ofertant/reprezentant legal

\_\_\_\_\_

Formularul 3 – SE DEPUNE IN PLICUL EXTERIOR

Ofertant/denumire completa

\_\_\_\_\_

**DECLARATIE PE PARTICIPARE**

Subsemnatul \_\_\_\_\_ identificat cu CI/BI  
seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, domiciliat in  
\_\_\_\_\_ in calitate de reprezentant legal al  
ofertantului \_\_\_\_\_, CUI \_\_\_\_\_ cunoscand  
prevederile art. 326 cod penal privind "falsul in declaratii" declar pe propria raspundere  
urmatoarele:

- am luat la cunostinta despre prevederile documentatiei de atribuire si ale contractului de inchiriere ;
- nu ma aflu in situatia de a fi fost desemnat câștigător la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale în ultimii 3 ani la care sa nu fi încheiat contractul ori sa nu fi plătit prețul, din culpa proprie.
- impotriva ofertantului \_\_\_\_\_ nu s-a deschis procedura insolventei/reorganizarii judiciare sau falimentului.
- Societatea pe care o reprezint activeaza in domeniul comertului cu amanuntul pentru vanzarea predominant de produse alimentare si bauturi;

***Formulez prezenta declaratie pentru participarea la licitatie organizata de Primaria Fundata pentru inchirierea unui spatiu in suprafata de 42 mp situat comuna Fundata, sat Sirnera, nr. 68, jud. Brasov in vederea deschiderii unui "SPATIU COMERCIAL pentru vanzarea predominant de produse alimentare si bauturi"***

Data \_\_\_\_\_

Semnatura reprezentant legal ofertant

\_\_\_\_\_

Formularul 4 – SE DEPUNE IN PLICUL EXTERIOR

Ofertant/denumire completa  
\_\_\_\_\_

**DECLARAȚIE**  
**privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal**

Subsemnatul \_\_\_\_\_ identificat cu  
CI/BI seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, domiciliat in  
\_\_\_\_\_ in calitate de reprezentant legal al  
oferantului \_\_\_\_\_, CUI \_\_\_\_\_ declar  
urmatoarele:

a) Am fost informat cu privire la prevederile Regulamentului nr.679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) adoptat de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene. Am fost informat(ă) că, în conformitate cu prevederile Legii nr.677/2001, cu modificările și completările ulterioare, beneficiaz de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor mele și de dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale.

b) Am fost informat că datele mele cu caracter personal urmează să fie prelucrate și stocate în cadrul Primăriei Fundata;

c) că prelucrarea datelor mele cu caracter personal este necesară în vederea îndeplinirii obligațiilor legale ce îmi revin Primăriei Fundata în desfășurarea procedurii de licitație precum și în scopul intereselor și drepturilor ce îmi revin.

d) Am fost informat ca datele mele cu caracter personal pot fi comunicate de Primăria Fundata autorităților publice precum și altor instituții abilitate.

***Formulez prezenta declaratie pentru participarea la licitatie organizata de Primaria Fundata pentru inchirierea unui spatiu in suprafata de 42 mp situat comuna Fundata, sat Sirnera, nr. 68, jud. Brasov in vederea deschiderii unui "SPATIU COMERCIAL pentru vanzarea predominant de produse alimentare si bauturi"***

Data \_\_\_\_\_

Semnatura reprezentant legal ofertant

\_\_\_\_\_

Formularul 5 – SE DEPUNE IN PLICUL EXTERIOR

Ofertant/denumire completa  
\_\_\_\_\_

**DECLARATIE  
PRIVIND CIFRA DE AFACERI PE ANUL ANTERIOR  
DESFASURARII LICITATIEI**

Subsemnatul \_\_\_\_\_ identificat cu CI/BI  
seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, domiciliat in  
\_\_\_\_\_ in calitate de reprezentant legal al  
ofertantului \_\_\_\_\_, CUI \_\_\_\_\_ cunoscand  
prevederile art. 326 cod penal privind "falsul in declaratii" declar pe propria raspundere  
urmatoarele:

- Cifra de afaceri pentru anul anterior desfasurarii licitatiei este de \_\_\_\_\_ lei.

*Formulez prezenta declaratie pentru participarea la licitatie organizata de Primaria Fundata pentru inchirierea unui spatiu in suprafata de 42 mp situat comuna Fundata, sat Sirnera, nr. 68, jud. Brasov in vederea deschiderii unui "SPATIU COMERCIAL pentru vanzarea predominant de produse alimentare si bauturi"*

Data \_\_\_\_\_

Semnatura reprezentant legal ofertant

\_\_\_\_\_



Formularul 6 – SE DEPUNE IN PLICUL EXTERIOR

Ofertant/denumire completa  
\_\_\_\_\_

**DECLARATIE PRIVIND INCHEIERE CONTRACT DE SALUBRITATE SI  
COLECTARE SELECTIVA A DESEURILOR**

Subsemnatul \_\_\_\_\_ identificat cu CI/BI  
seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, domiciliat in  
\_\_\_\_\_ in calitate de reprezentant legal al  
ofertantului \_\_\_\_\_, CUI \_\_\_\_\_ cunoscand  
prevederile art. 326 cod penal privind "falsul in declaratii" declar pe propria raspundere  
urmatoarele:

- In cazul castigarii licitatiei imi asum obligatia de a incheia contract de salubritate cu operatorul de salubritate autorizat la nivelul comunei Fundata, in aceeasi zi cu incheierea contractului de inchiriere
- Totodata ma oblig la colectarea selectiva a deseurilor ce rezulta din activitatea desfasurata.

*Formulez prezenta declaratie pentru participarea la licitatie organizata de Primaria Fundata pentru inchirierea unui spatiu in suprafata de 42 mp situat comuna Fundata, sat Sirnera, nr. 68, jud. Brasov in vederea deschiderii unui "SPATIU COMERCIAL pentru vanzarea predominant de produse alimentare si bauturi"*

Data \_\_\_\_\_

Semnatura reprezentant legal ofertant  
\_\_\_\_\_

Formularul 7 – SE DEPUNE IN PLICUL INTERIOR

Ofertant/denumire completa

\_\_\_\_\_

**FORMULAR de OFERTA**

Subscrisa \_\_\_\_\_ CUI \_\_\_\_\_,  
reprezentata de (nume,prenume) \_\_\_\_\_, CNP  
\_\_\_\_\_ legitimat cu CI/BI seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, in calitate de  
\_\_\_\_\_ examinand documentatia de atribuire intocmita pentru organizarea licitatiei  
publice **pentru inchirierea spatiului in suprafata de 42 mp situat in comuna Fundata, sat  
Sirnera, nr. 68, jud. Brasov in vederea deschiderii unui "SPATIU COMERCIAL pentru  
vanzarea predominant de produse alimentare si bauturi"**, formulez urmatoarea oferta:

**Pretul /luna oferit pentru inchirierea spatiului este de : \_\_\_\_\_ lei/luna**

Aceasta oferta financiara are caracter obligatoriu pe toata perioada de valabilitate cuprinsa intre momentul deschiderii ofertei si pana la momentul incheierii contractului de inchiriere

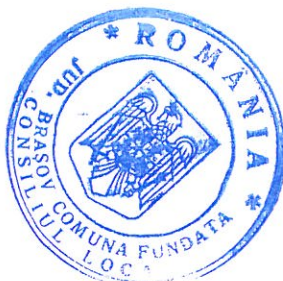
Data \_\_\_\_\_

Semnatura ofertant/reprezentant legal

\_\_\_\_\_

**PRESEDINTE DE SEDINTA,  
POSTOACA Marcela**

☞ ...  .....



Contrasemnează/avizează,  
pentru legalitate:

**SECRETARUL COMUNEI  
Nicoleta Daniela PREDA**

☞ ...  .....