

Nr. 270 / 01.04.2025

ANUNȚ

Serviciul Public AQUASAL TRANSCARPATICA Fundata cu sediul in comuna Fundata, sat Fundata, nr. 56, jud. Brasov, in conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1336/28.10.2022, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea si dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare, **organizeaza concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioada nedeterminata a functiilor contractuale de executie vacante, dupa cum urmeaza :**

- **1 post – tehnician economist –contabil (cod COR 331302) ;**
- **1 post – muncitor necalificat II – operator instalatii apa si canalizare (cod COR 712613).**

I. Documente necesare pentru înscrierea la concurs

(1)Pentru inscrierea la concurs, candidatii vor prezenta un dosar de concurs care va contine în mod obligatoriu urmatoarele documente:

- a) cerere de inscriere la concurs adresata conducatorului sau institutiei publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate, certificat de nastere si certificat de casatorie (unde este cazul);
- c) copiile documentelor care sa ateste nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari, copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specifice ;
- d) copia carnetului de munca sau dupa caz adeverinta conforma cu originalul, care sa ateste vechimea in munca, in meserie si/sau in specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar sau o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza;
- f) adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;

(2)Adeverinta care atesta starea de sanatate contine, in clar, numarul, data, numele emitentului si calitatea acestuia, in formatul standard stabilit de Ministerul Sanatatii.

(3)In cazul documentului prevazut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selectia dosarelor, care a depus la inscriere o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale, are obligatia de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai tarziu pana la data desfasurarii primei probe a concursului.

(4)Actele prevazute la alin. 1 lit. b), c) si d) vor fi prezentate si in original in vederea verificarii conformitatii copiilor cu acestea.

II. Condiții generale de inscriere la concurs:

Conform art. 15 din H.G 1336/2022, poate participa la concursul pentru ocuparea unui post vacant sau temporar vacant persoana care indeplineste urmatoarele conditii:

- a) are cetatenia romana, sau cetatenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spatiului Economic European sau cetatenia Confederatiei Elvetiene;
- b) cunoaste limba romana, scris si vorbit;
- c) are capacitate de munca in conformitate cu prevederile Legii nr.53/2003-Codul muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- d) are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;

- e) indeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfaptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau fata de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

III. Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

- 1 post – tehnician economist –contabil (cod COR 331302) ;

- a) studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de scurtă durată **ECONOMICE** absolvite cu diplomă de licență.
- b) fara vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției
- c) Permis de conducere categoria B.

- 1 post – muncitor necalificat II– operator instalatii apa si canalizare (cod COR 712613).

- a) Studii: medii / generale ;
- b) Vechime în munca – minimum 6 luni;

IV.Probe stabilite pentru concurs:

Conform H.G. 1336/2022 - Concursul pentru ocuparea posturilor vacante sau temporar vacante, se desfășoară în 3 etape succesive, după cum urmează:

- a) selecția dosarelor de înscriere;
- b) proba scrisă ;
- c) interviul.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

V.Condiții de desfășurare:

Data limită de depunere a dosarelor: - dosarele pot fi depuse în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv până la data de **16.04.2025**.

Dosarele de înscriere la concurs se vor depune, între orele **09.00– 15.00** la sediul Serviciului Public Aquasal Transcarpatica Fundata cu sediul în comuna Fundata, sat Fundata, nr. 56, jud. Brasov. Relații suplimentare se pot obține la sediul Serviciului Public Aquasal Transcarpatica Fundata sau la tel. 0760.535600, persoana de contact Cristina Cojocar.

Concursul se va desfășura la sediul Serviciului Public Aquasal Transcarpatica Fundata, din sat Fundata, nr. 56, jud. Brasov, astfel:

1. Pentru postul tehnician economist –contabil (cod COR 331302):

- Proba scrisă în data de 25.04.2025, ora 9.00;

- Proba interviu în data de 29.04.2025, ora 9.00.

2. Pentru postul de muncitor necalificat II– operator instalatii apa si canalizare (cod COR 712613):

- Proba scrisă în data de 25.04.2025, ora 11.30;
- Proba interviu în data de 29.04.2025, ora 11.30.

Bibliografia si tematica :

1. Pentru postul de tehnician economist –contabil (cod COR 331302):

1. OUG 57/2019 privind codul administrativ, art.368 si Capitolul V “Managementul personalului contractual din administratia publica si gestiunea raporturilor juridice” art.557 – art.561;
2. Legea 51/2011 a serviciilor publice
3. HCL 36/2018 privind infiintarea si organizarea serviciului de salubritate a comunei Fundata serviciu public de interes local, specializat, cu personalitate juridical, in subordinea Consiliului Local;
4. HCL 14/2025 privind infiintarea si organizarea servciului de alimentare cu apa;
5. Legea 82/1991 legea contabilitatii cu modificarile si completarile ulterioare;
6. Legea 53/2003 Codul muncii;
7. Decret nr.209/1976 pentru aprobarea Regulamentului operatiilor de casa;;
8. Ordin MFP nr.2634/2015 privind documentele financiar-contabile
9. Ordin 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii;
10. OG nr.119/1999 privind controlul intern si controlul financiar preventiv, republicata, modificata si completata;
11. Ordin MFP nr.923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventive si a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfasoara activitatea de control financiar preventiv propriu, republicat, modificat si completat;

2. Pentru postul de muncitor necalificat II– operator instalatii apa si canalizare (cod COR 712613):

1. OU G 57/2019 privind codul administrativ, art.368 si Capitolul V „Managementul personalului contractual din administratia publica si gestiunea raporturilor juridice” art.557-art.561.
2. Legea nr. 241/2006, a serviciului de alimentare cu apa si de canalizare;
3. Legea nr. 319/2006, a securității și sănătății în muncă.
4. Timpul de munca si timpul de odihna, Titlul III (art 111 – 158) din Codul Muncii- Legea 53/2003 cu modificările și completările ulterioare;

VI. Atributii ale posturilor:

1. Pentru postul tehnician economist –contabil (cod COR 331302)

- 1.Raspunde de întocmirea lunara a facturilor de servicii.
- 2.Organizeaza si asigura arhivarea facturilor clientilor in ordine cronologica, in conformitate cu prevederile legale;
- 3.Raspunde de emiterea documentelor de incasare/plata din casierie si inregistrarea acestora in evidenta electronica;
- 4.Raspunde de depunerea periodica a numerarului in Trezorerie conform specificatiilor din legislatie si de inregistrarea electronic a documentelor emise de Trezorerie;;
- 5.Raspunde de inregistrarea tuturor documentelor care au legatura cu incasarea/plata de numerar in/din casierie;
- 6.Intocmirea registrului de casa;
- 7.Ridica si depune documentele pentru decontare bancara;
- 8.Organizeaza si arhiveaza documentele specific casieriei;
- 9.Respecta programul de lucru;

10. Aplică și respectă, cu strictețe, pe tot parcursul desfășurării activității, normele de sănătate și securitate a muncii și normele P.S.I.
11. Execută orice alte sarcini de serviciu ordonate de șeful ierarhic superior.

2. Pentru postul de muncitor necalificat II – operator instalatii apa si canalizare (cod COR 712613):

1. Efectueaza lucrări de săpătură manuală în vederea realizării intervenției specifice lucrărilor de exploatare a rețelei de apă și a branșamentelor de apă;
2. Participa și colaborează cu instalatorul în vederea executării lucrărilor de întreținere, montaj și reparații a rețelei de apă potabilă, cu respectarea normelor de protecția muncii și PSI;
3. Participa și în afara programului de lucru la terminarea lucrărilor ce sunt în derulare precum și la remedierea avariilor ce afectează alimentarea cu apă a localității deservite;
4. Va începe executarea lucrării numai după ce au fost identificate în teren rețelele de apă, gaz, telefonie, etc și protejează zona de lucru cu semnalizări pentru circulație auto și pietonală;
5. Reface carosabilul în vederea redării acestuia circulației;
6. Realizează sprijinirea malurilor la executarea săpăturilor înguste și cu adâncime de peste 1,5;
7. Va realiza în permanentă curățenia la locurile de intervenție;
8. Nu va interveni la rețelele de apă fără acordul șefului ierarhic;
9. Răspunde de calitatea lucrărilor efectuate;
10. Răspunde prompt la toate solicitările venite din partea superiorului ierarhic pentru îndeplinirea sarcinilor;
11. Răspunde de buna funcționare a materialelor și echipamentelor pe care le are în primire și nu are voie să le înstrăineze;
12. Primește și soluționează și alte sarcini trasate de conducerea instituției, pe linie ierarhică, în limita competențelor profesionale pe care le are;
13. Informează de îndată șeful ierarhic despre orice deficiență constatată sau eveniment produs;
14. Se prezintă la serviciu în deplină capacitate de muncă;
15. Respectă orele de program evitând întârzierile și plecările din timpul orelor de serviciu;
16. Stabilește și menține relații profesionale cu întreg personalul instituției și are o atitudine politicoasă și civilizată față de toate persoanele cu care vine în contact;
17. Își însușește și respectă prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă;

SEF SERVICIU
Cristina COJOCARU

